

令和7年度入学生授業科目配当表

① 総合人間科目

系列	ナンバリング	水準	授業科目	授業方法	単位数	卒業要件			履修時期 対象×クラス				同時開講							
						必修	選生 択活 必修	必修	1 前	1 後	2 前	2 後	一年 前期 同時開講	一年 後期 同時開講	二年 前期 同時開講	二年 後期 同時開講				
総合人間科目	豊かな人間性と共生の精神 知識・技術・理解	Z-1013-1	初級	キリスト教概論	L	2	○			Tx1, Cx1, Sx1, Ex1										
		Z-10A6-1	中級	人間学	L	2	○						Tx1, Cx1, Sx1, Ex1							
		Z-2443-1	初級	英会話 I	S	1		*			TCSx2				■					
		Z-2476-1	中級	英会話 II	S	1						TCSx2					■			
		Z-2943-1	初級	韓国語会話 I	S	1		*			TCSx1				■					
		Z-2976-1	中級	韓国語会話 II	S	1						TCSx1					■			
		Z-2B43-1	初級	中国語会話 I	S	1		*			TCSx1				■					
		Z-2B76-1	中級	中国語会話 II	S	1						TCSx1					■			
		Z-3543-1	初級	倫理学	L	2					CSEx1					□				
		Z-3613-1	初級	心理学	L	2					CSEx1									
	Z-5253-1	初級	日本国憲法	L	2						Cx1	SEx1								
	Z-3813-1	初級	リベラルアーツA	L	2					CSEx1				□						
	Z-5643-1	初級	リベラルアーツB	L	2						CSEx1				□					
	Z-3643-1	初級	育てるカウンセリング概論	L	2								TCSEx1							
	Z-AFA3-1	初級	体育理論	L	1								SEx1, Cx1							
	Z-AFF3-1	初級	体育実技	P	1			CSE		Sx1, Ex1			Cx1							
	Z-D113-1	初級	かごしま学 I	L	2					CSEx1				□						
	Z-D146-1	中級	かごしま学 II	S	2						CSEx1									
	Z-18FC-1	実践	かごしまの未来プロジェクト	P	1~2															
	Z-1010-1	導入	アカデミックリテラシー	S	1			●		Tx1, Cx1, Sx1, Ex1										
Z-1F1F-1	不定	現代人間科学	L	1~2																
汎用的技能	Z-F010-1	導入	キャリアガイダンス	S	1			●	Tx1, Cx1, Sx1, Ex1											
	Z-F043-1	初級	キャリアデザイン	S	1			TSE			Tx1, Sx1, Ex1									
	Z-FA43-1	初級	キャリアスキルズ I	S	1						Tx1, Ex1									
	Z-FA76-1	中級	キャリアスキルズ II	S	1								◎							
	Z-FAA6-1	中級	キャリアスキルズ III	S	1								TCSEx1							
	Z-B010-1	導入	データサイエンス I	L	2			T	TCSEx1											
	Z-B043-1	初級	データサイエンス II	S	1						CSEx1									
	Z-F0AF-1	不定	ラーニングスキルズ	S	1~5														◎	

(注1) ○印は全学科対象の必修科目。●印は全学科対象の必修履修科目。ただし、学科、専攻の省略名が記載されている場合は、その学生のみ対象。
 (注2) ■と□印は同時開講科目。
 (注3) ◇印は資格取得関係科目。資格取得に必要な単位数に関しては、関連規程等で確認すること。
 (注4) 各授業科目の履修制限については、シラバスも参照すること。

授業科目	教職等資格取得関係科目													備考
	幼 二 種 免	栄 教 二 種 免	中 英 二 語 種 免	栄 養 士	保 育 士	社 会 福 祉 主 格 事	上 級 秘 書 士	上 級 秘 書 士 (国 際 秘 書 士)	上 級 デ ィ カ ル 秘 書 士	情 報 処 理 士	上 級 理 情 士 報	上 級 ビ ジ ネ ス 実 務 士	認 定 絵 本 士	
キリスト教概論					◇									
人間学					◇									
英会話 I	◇	◇			◇									TCSは3者択1 / 「韓国語会話 I」「中国語会話 I」と同時開講 英語検定2級以上取得者の単位認定科目
英会話 II	◇	◇			◇									「韓国語会話 II」「中国語会話 II」と同時開講 英語検定2級以上取得者の単位認定科目
韓国語会話 I	◇	◇			◇									TCSは3者択一 / 「中国語会話 I」「英 会話 I」と同時開講
韓国語会話 II	◇	◇			◇									「中国語会話 II」「英会話 II」と同時開講
中国語会話 I	◇	◇			◇									TCSは3者択一 / 「韓国語会話 I」「英 会話 I」と同時開講
中国語会話 II	◇	◇			◇									「韓国語会話 II」「英会話 II」と同時開講
倫理学						◇								
心理学						◇							◇	教職選択者優先(S)
日本国憲法	◇	◇	◇											
リベラルアーツ A														
リベラルアーツ B														
育てるカウンセリング概論													◇	
体育理論	◇	◇	◇		◇									30時間で1単位 / SEについては教職選択 者優先
体育実技	◇	◇	◇		◇									30時間で1単位
かごしま学 I														
かごしま学 II														15時間で1単位
かごしまの未来プロジェクト														
アカデミックリテラシー														
現代人間科学														夏季集中単位互換コーディネート科目（修得した 単位に応じて1~2単位を認定する。）
キャリアガイダンス							◇	◇	◇		◇	◇		社会人入学を除く。
キャリアデザイン							◇	◇	◇		◇	◇		社会人入学・認定留学を除く。
キャリアスキルズ I														
キャリアスキルズ II														編入学試験対策 / 一部、対面授業
キャリアスキルズ III														編入学試験対策
データサイエンス I										◇	◇			
データサイエンス II										◇				
ラーニングスキルズ														検定試験等の単位認定科目 申請した単位数に応じて1~5単位を認定する。

② 専門教育科目

生活学科 生活学専攻

L:講義 S:演習 P:実験・実習・実技

系 列	ナン バ リ ン グ	水 準	授 業 科 目	授 業 方 法	単 位	卒業要件			履修時期 コマ数×クラス				教職等資格取得関係科目					備 考	同 時 開 講						
						単 位 数	専 攻 必 修	専 攻 必 履 修	1 前	1 後	2 前	2 後	社 会 福 祉 主 事 任 用 資 格	上 級 秘 書 士	上 級 秘 書 士 (<small>メ テ ィ カ ル 秘 書</small>)	上 級 情 報 処 理 士	上 級 ビ ジ ネ ス 実 務 士			ビ ジ ネ ス 実 務 士 P ア ヘ ル バ ー	フ ァ ッ シ ョ ン ア ド バ イ ザ ー				
プロジェクト	T-1710-1	導入	リーダーシップ入門	LS	1	○			1x1					◇	◇	◇	◇								
	T-1743-1	初級	プロジェクトマネジメント	LS	1	○				1x1					◇	◇	◇	◇					ITパスポートのマネジメント系を含む。		
	T-1743-2	初級	かごしまの産業・文化	LS	2	●				2x1													学外実習、インタビュー等を含む。		
	T-3643-1	初級	人間関係論	L	2	○				1x1					◇	◇	◇	◇	◇						
	T-3673-1	初級	行動と心理	L	2	●					1x1				◇	◇	◇	◇							
	T-5673-1	初級	社会政策概論	L	2						1x1				◇									「WebデザインⅠ」と同時開講	
	T-177C-1	実践	イベントプランニング	SP	2	○					2x1				◇	◇	◇	◇							
	T-1773-1	初級	サービス・ラーニングⅠ	S	1	●					1x1				◇	◇	◇							ITパスポートのマネジメント系を含む。	
	T-17A6-1	中級	サービス・ラーニングⅡ	S	1	●						1x1			◇	◇	◇								
	T-17FC-1	実践	生活学プロジェクト	P	1~2																			在学期間中(2年間)における対象活動の取組状況に応じて1~2単位を認定する。	
	T-17A6-2	中級	アカデミックプレゼンテーション	SP	2	●						2x1					◇								
T-3873-1	初級	魅力学	LS	2						1x1															
ビジネス	T-5310-1	導入	経済学入門	L	1	●			1x1					◇										30時間で1単位	
	T-F143-1	初級	ビジネス実務基礎	L	2					1x1							◇								
	T-F113-1	初級	オフィスワーク演習Ⅰ	S	1					1x2							◇								
	T-F146-1	中級	オフィスワーク演習Ⅱ	S	1						1x2						◇							「オフィスワーク演習Ⅰ」の履修が前提	
	T-F17C-1	実践	オフィスワーク実践	LS	2						1x1						◇							「オフィスワーク演習Ⅱ」の履修が前提	
	T-5476-1	中級	企業活動と経営戦略	LS	2	●					1x1						◇							ITパスポートのストラテジ系を含む。	
	T-54A6-1	中級	企業分析論	L	2							1x1													
	T-5510-1	導入	基礎会计学	LS	2					1x1															簿記初心者向け「会计学」と同時開講
	T-5513-1	初級	会计学	LS	2					1x1															簿記経験者向け「基礎会计学」と同時開講
	T-5543-1	初級	会计学演習Ⅰ	S	2						2x1														日商簿記試験対策「ドレスメーキングⅠ」と同時開講
	T-5576-1	中級	会计学演習Ⅱ	S	2							2x1													日商簿記試験対策/「会计学演習Ⅰ」の履修が原則「大島雄研究Ⅰ」と同時開講
	T-55A6-1	中級	会计学演習Ⅲ	S	2								2x1												日商簿記試験対策/「会计学演習Ⅱ」の履修が原則「大島雄研究Ⅱ」と同時開講
	T-F976-1	中級	証券実務演習Ⅰ	S	2						1x1														証券外務員試験対策「ビジュアルデザインⅡ」と同時開講
	T-F9A9-1	上級	証券実務演習Ⅱ	S	2							1x1													証券外務員試験対策/「証券実務演習Ⅰ」の履修が原則「ビジュアルデザインⅢ」と同時開講
T-F9A9-2	上級	ファイナンシャルプランニング	LS	2							1x1													F.P.技能検定対策原則として、累積GPA2.5以上が必要	
T-F14F-1	不定	TOKYOビジネス研修	P	1																				学外研修/認定科目	
T-F17F-1	不定	インターンシップ	P	1																				学外研修/認定科目	
秘書実務	T-F213-1	初級	秘書学概論	L	2				1x1					◇	◇										
	T-F243-1	初級	秘書実務演習Ⅰ	S	1					1x2				◇	◇									「秘書学概論」の履修が前提	
	T-F276-1	中級	秘書実務演習Ⅱ	S	1						1x2			◇										「秘書実務演習Ⅰ」の履修が前提	
	T-F2A6-1	中級	秘書学総論	LS	2						1x1			◇										「秘書実務演習Ⅱ」の履修が前提	
	T-F2AC-1	実践	秘書実務実践	LS	2						1x1			◇										「秘書実務演習Ⅱ」の履修が前提	
	T-F343-1	初級	医学一般	L	2					1x1				◇	◇										「ファッション販売Ⅱ」と同時開講
	T-F376-1	中級	メディカル秘書学	LS	2						1x1			◇										「映像デザインⅠ」と同時開講	
	T-F3A6-1	中級	メディカルコンシェルジュ	LS	2							1x1		◇										「メディカル秘書学」の履修が前提「映像デザインⅡ」と同時開講	

51単位以上

系 列	ナン バ リ ン グ	水 準	授 業 科 目	授 業 方 法	単 位 数	卒業要件		履修時期 コマ数×クラス				教職等資格取得関係科目					備 考	同 時 開 講			
						単 位 数	専 攻 必 修	専 攻 必 履 修	1 前	1 後	2 前	2 後	社 会 福 祉 主 事 任 用 資 格	上 級 秘 書 士	上 級 秘 書 士 (メ ディ カ ル 秘 書)	上 級 情 報 処 理 士			上 級 ビ ジ ネ ス 実 務 士	ピ ア ハ ル パ ー	フ ア ッ シ ョ ン ア ド バ イ ザ ー
専 門 教 育 科 目	デ ー タ サイ エ ン ス	T-B010-1	導入	メディアリテラシー	LS	1	○		1x1					◇	◇	◇	◇		ITパスポートのテクノロジー系を含む。		
		T-B113-1	初級	情報活用演習 I	S	2	●		2x2						◇	◇	◇	◇			
		T-B146-1	中級	情報活用演習 II	S	1				1x2					◇	◇	◇	◇			
		T-B0A6-1	中級	コンピュータサイエンス	LS	2						1x1					◇			ITパスポートのテクノロジー系を含む。	
		T-B043-1	初級	データ・AI活用基礎	LS	2	●		1x1								◇			ITパスポートの生成AIを含む。 総合人科目「データサイエンスI」の履修が前提	
		T-B076-1	中級	データ・AI活用演習 I	S	1					1x2						◇			「データ・AI活用基礎」の履修が前提	
		T-B0A9-1	上級	データ・AI活用演習 II	S	1						1x2					◇			「データ・AI活用演習 I」の履修が前提	
	デ ザ イ ン	T-3B10-1	導入	コピーライティング	S	1	●		1x2						◇	◇	◇	◇			
		T-3B10-2	導入	身体表現	S	1	●		1x2												
		T-3B43-1	初級	表現技術	S	2	●		1x2						◇	◇	◇			15時間で1単位	
		T-3B10-3	導入	デッサン	S	1			1x1											デッサン初心者向け	
		T-3D43-1	初級	イラストレーション	S	1			1x1											個人所有PCおよびAdobeCCが必要	
		T-3D43-2	初級	フォトグラフィックス	S	1			1x1							◇				個人所有PCおよびAdobeCCが必要	
		T-3B73-1	初級	ソーシャルメディア演習	LS	1					1x1						◇				
		T-3C10-1	導入	クラフトワーク入門	S	1	●		1x2											初心者向け	
		T-3C43-1	初級	クラフトワーク I	S	2				2x1										「クラフトワーク入門」の履修が前提	
		T-3C76-1	中級	クラフトワーク II	S	2					2x1									「クラフトワーク I」の履修が前提	
		T-3D73-1	初級	Webデザイン I	S	1					1x1						◇			個人所有PCおよびAdobeCCが必要 「社会政策概論」と同時開講	
		T-3DA6-1	中級	Webデザイン II	S	1						1x1					◇			個人所有PCおよびAdobeCCが必要 「Webデザイン I」の履修が前提	
		T-3D76-1	中級	映像デザイン I	SP	2					2x1						◇			個人所有PCおよびAdobeCCが必要 「メディカル秘書学」と同時開講	
	T-3DA9-1	上級	映像デザイン II	SP	2						2x1					◇			個人所有PCおよびAdobeCCが必要 「映像デザイン I」の履修が前提 「メディカルコンシェルジュ」と同時開講		
	T-3D43-3	初級	ビジュアルデザイン I	P	2				2x1										個人所有PCおよびAdobeCCが必要		
	T-3D76-2	中級	ビジュアルデザイン II	P	2					2x1									個人所有PCおよびAdobeCCが必要 「ビジュアルデザイン I」の履修が前提 「証券実務演習 I」と同時開講		
	T-3DA6-2	中級	ビジュアルデザイン III	P	2						2x1								個人所有PCおよびAdobeCCが必要 「ビジュアルデザイン II」の履修が前提 「証券実務演習 II」と同時開講		
	フ ア ッ シ ョ ン	T-3E10-1	導入	パターンメイキング	S	2			2x1										◇	初心者向け/履修上限30名程度	
		T-3E43-1	初級	ドレスメイキング I	P	2				2x1									◇	履修上限18名程度/「会計学演習 I」と同時開講 「パターンメイキング」の履修が前提	
		T-3E76-1	中級	ドレスメイキング II	P	2					2x1								◇	履修上限18名程度 「ドレスメイキング I」の履修が前提	
		T-3876-1	中級	大島紬研究 I	S	2					2x1								◇	履修上限15名程度/「会計学演習 II」と同時開講 「ドレスメイキング I」の履修が原則	
		T-38A9-1	上級	大島紬研究 II	S	2						2x1							◇	履修上限15名程度/「会計学演習 III」と同時開講 「大島紬研究 I」の履修が前提	
		T-F513-1	初級	ファッション販売 I	LS	1			1x1											◇	
T-F546-1		中級	ファッション販売 II	LS	1				1x1										◇	「医学一般」と同時開講 「ファッション販売 I」の履修が前提	
T-F54F-1	不定	アパレル・デザイン研修	P	1				◎											学外研修/認定科目		

(注1) ○印は必修科目、●印は必修履科目、◎印は履修時期を示す。

(注2) ◇印は教職等資格取得関係科目。資格取得に必要な単位数に関しては、関連規程等で確認すること。

(注3) 各授業科目の履修制限については、シラバスも参照すること。

生活学科 こども学専攻

L：講義 S：演習 P：実験・実習・実技

系列	ナンバリング	水準	授業科目	授業方法	単位数	卒業要件				履修時期 コマ数×クラス				教職等資格 取得関係					備考	同時開講
						単位数	専攻必修	専攻選択必修	専攻必須履修	1前	1後	2前	2後	幼二種免	保育士	社会福祉士 主任任用資格	認定 絵本士	ピアヘルパー		
専攻科目	C-9043-1	初級	こども学概説	L	1	○				1×1				◇				30時間で1単位		
	C-9976-1	中級	保育キャリアデザイン	S	1			●			1×1									
	C-9030-1	導入	こども学フィールドワークI	SP	1			●	◎					◇				演習と学内実習		
	C-9030-2	導入	こども学フィールドワークII	SP	1	○			◎					◇				演習と学外実習		
	C-9030-3	導入	こども学フィールドワークIII	SP	1				◎					◇				演習と学外実習		
	C-9086-1	中級	こども学研究I	S	1	○				◎	◎			◇				保育実践演習		
	C-9089-1	上級	こども学研究II	S	1	○				◎	◎			◇				保育実践演習		
	C-995C-1	実践	こども学インターンシップ	SP	2					◎	◎							演習と学外実習		
	C-998F-1	不定	アダプティブラーニングD(ビジネス)	LS	1~2						◎	◎						注6		
	C-998F-1	不定	アダプティブラーニングD(情報メディア)	LS	1~2						◎	◎						注6		
	C-92A6-1	中級	こどもの食と栄養	S	2							2×1		◇				子どもの食と栄養		
	C-9213-1	初級	こどもの保健	L	2	○				1×1				◇				子どもの保健		
	C-9243-1	初級	こどもの健康と安全	S	1						1×2			◇				こどもの健康と安全		
	C-9213-2	初級	保育の心理学	L	2	○				1×1				◇	◇			保育の心理学		
	C-9246-2	中級	こどもの理解と援助	S	1						1×1			◇				こどもの理解と援助		
	C-9276-1	中級	こどもと健康	S	1	○					1×1			◇	◇			保育内容演習		
	C-9213-3	初級	乳児の保育I	L	2					1×1				◇				乳児保育I		
	C-9276-3	中級	乳児の保育II	S	1						1×1			◇				乳児保育II		
	C-92A6-2	中級	こどもと人間関係	S	1	○						1×1		◇	◇			保育内容演習		
	C-92A6-3	中級	幼児理解と教育相談	L	2							1×1		◇	◇					
C-9210-2	導入	特別支援教育・保育	S	1	○				1×1				◇	◇			障害児保育			
C-92A9-1	上級	障がい児保育	S	1							1×1		◇				障害児保育			
C-9376-1	中級	こどもと環境	S	1							1×1		◇	◇			保育内容演習			
C-9313-1	初級	社会福祉	L	2	○				1×1				◇	◇			社会福祉			
C-93A9-2	上級	子育て支援	S	1							1×1		◇				子育て支援			
C-9376-1	中級	こども家庭福祉	L	2							1×1		◇	◇			子ども家庭福祉			
C-9376-3	中級	こども家庭支援の心理学	L	2							1×1		◇				子ども家庭支援の心理学			
C-9310-2	導入	保育原理	L	2	○				1×1				◇	◇			保育原理			
C-93A9-2	上級	保育内容総論	S	1							1×1		◇	◇			保育内容総論			
C-9343-2	初級	教育原理	L	2	○				1×1				◇	◇			教育原理			
C-9313-3	初級	社会的養護I	L	2					1×1				◇				社会的養護I			
C-9376-2	中級	社会的養護II	S	1							1×1		◇				社会的養護II			
C-93A9-3	上級	こども家庭支援論	L	2	○						1×1		◇				子ども家庭支援論			
C-9413-1	初級	こどもとことば	S	1					1×1				◇	◇			保育内容演習			
C-98A6-1	中級	保育とメディア	S	1		*					1×1		◇				注4/原則として累積GPA1.5以上履修可			

48単位以上

系 列	ナン バ リ ン グ	水 準	授 業 科 目	授 業 方 法	単 位 数	卒業要件			履修時期 コマ数×クラス				教職等資格 取得関係科目					備考	同 時 開 講	
						単 位 数	専 攻 必 修	専 攻 選 択 必 修	専 攻 必 履 修	1 前	1 後	2 前	2 後	幼 二 種 免	保 育 士	社 会 福 祉 主 事 任 用 資 格	認 定 絵 本 士			ピ ア ノ ヘ ル パ ー
専 門 科 目	こども文化	C-9476-1	中級	保育内容(言葉)の指導法 (絵本の読み聞かせ)	S	1					1×1			◇	◇				保育内容の理解と方法	
		C-9410-1	導入	こどもと絵本Ⅰ	L	1				0.5×1							◇		認定絵本士養成講座科目 30時間で1単位	
		C-9413-2	初級	こどもと絵本Ⅱ	LS	1			1×1								◇		認定絵本士養成講座科目/夏季集中	
		C-9473-1	初級	こどもと絵本Ⅲ	LS	1					1×1						◇		認定絵本士養成講座科目	
		C-948F-1	不定	アダプティブラーニングA(文化・生活)	LS	1~2						◎	◎							注6
	こどもと表現	C-95A6-1	中級	保育内容(表現)の指導法Ⅰ (工作による表現)	S	1						1×1		◇	◇				保育内容の理解と方法	
		C-9513-1	初級	保育内容(表現)の指導法Ⅱ (リズムあそび)	S	1		●	1×1					◇	◇				保育内容の理解と方法	
		C-9513-2	初級	保育内容(表現)の指導法Ⅲ (ピアノ表現Ⅰ)	S	1	○		1×6					◇	◇				保育内容の理解と方法	
		C-9543-1	初級	保育内容(表現)の指導法Ⅳ (ピアノ表現Ⅱ)	S	1	○			1×6				◇	◇					
		C-9513-3	初級	こどもと表現	S	2	○		2×1					◇	◇				保育内容演習	
		C-9576-1	中級	ピアノ実践法	S	1				1×6					◇					
		C-95A6-2	中級	ピアノ表現法	S	1		*			1×2				◇				注4/原則として累積 GPA1.5以上履修可	
		C-95A6-3	中級	からだを動かすあそび	S	1		*			1×1				◇				注4	
	C-958F-1	不定	アダプティブラーニングB(表現・創造)	LS	1~2						◎	◎							注6	
	こどもと教育	C-9810-1	導入	情報機器・AI活用入門	S	1	○		1×1					◇	◇					
		C-9843-1	初級	情報機器・AI活用演習	S	1	○		1×1					◇	◇					
		C-9776-1	中級	保育者論	L	2	○			1×1				◇	◇				保育者論	
		C-9713-1	初級	保育・教育課程総論	L	2			1×1					◇	◇				保育の計画と評価	
		C-9746-1	中級	幼児教育の方法と技術	L	2			1×1					◇	◇					
		C-97A9-1	上級	保育・教職実践演習(幼稚園)	S	2					1×1			◇	◇				15時間で1単位	
保育・教育実習		C-9646-1	中級	保育実習指導Ⅰ(保育所)	S	1			1×1					◇						
		C-9646-2	中級	保育実習指導Ⅰ(施設)	S	1			1×1					◇						
		C-964C-1	実践	保育実習Ⅰ(保育所)	P	2			◎	◎				◇					保育実習Ⅰ/学外実習	
		C-964C-2	実践	保育実習Ⅰ(施設)	P	2			◎	◎				◇					保育実習Ⅰ/学外実習	
		C-9679-1	上級	保育実習指導Ⅱ(保育所)	S	1			1×1					◇						
		C-9679-2	上級	保育実習指導Ⅲ(施設)	S	1			1×1					◇						
	C-967C-1	実践	保育実習Ⅱ(保育所)	P	2			◎	◎				◇					保育実習Ⅱ/学外実習		
	C-967C-2	実践	保育実習Ⅲ(施設)	P	2			◎	◎				◇					保育実習Ⅲ/学外実習		
	C-9746-2	中級	幼稚園教育実習指導Ⅰ	S	1			1×1					◇							
	C-974C-1	実践	幼稚園教育実習Ⅰ	P	2			◎	◎				◇					学外実習/30時間で1単位		
C-9779-1	上級	幼稚園教育実習指導Ⅱ	S	1			1×1					◇								
C-977C-1	実践	幼稚園教育実習Ⅱ	P	2			◎	◎				◇					学外実習/30時間で1単位			

(注1)○印は必修科目、●印は必修科目、◎印は履修時期を示す。
(注2)◇印は教職等資格取得関係科目。資格取得に必要な単位数に関しては、関連規程等で確認すること。
(注3)各授業科目の履修制限については、シラバスも参照すること。
(注4)「からだを動かすあそび」「保育とメディア」「ピアノ表現法」から1つ以上履修すること。
(注5)「こども学フィールドワークⅠ・Ⅱ・Ⅲ」の授業は、週に2コマ連続で演習を行う。
(注6)「アダプティブラーニングA・B・C・D」を卒業要件とする場合には、上限6単位までとする。

生活学科 食物栄養専攻

L：講義 S：演習 P：実験・実習・実技

系列	ナンバリング	水準	授業科目	授業方法	単位数	卒業要件			履修時期 コマ数×クラス				教職等資格 取得関係科目				備考	同時開講
						単位数	専攻必修	専攻選択必修	専攻必修履修	1前	1後	2前	2後	栄養士	栄養教諭二種免許	社会福祉士任用資格		
社会 生活と健康	S-81A3-1	基礎	社会福祉	L	2							1×1	◇	◇	◇			
	S-A043-1	基礎	公衆衛生学	L	2				1×1				◇					
専門 人体の 構造と機能	S-7AA6-1	応用	有機化学	L	1						0.5×1							
	S-A113-1	基礎	解剖学	L	2			1×1					◇					
	S-A146-1	応用	生理学	L	2				1×1				◇					
	S-A1A9-1	発展	解剖生理学実験	P	1						1.5×1		◇					
	S-A1A6-1	応用	運動生理学	L	2						1×1		◇					
	S-A176-1	応用	生化学	L	2				1×1				◇	◇				
	S-A1A9-2	発展	生化学実験	P	1						1.5×1		◇	◇				
	S-A2A6-1	応用	食品微生物学	L	2						1×1			◇				
教育 食品と 衛生	S-A213-1	基礎	食品学総論	L	2	○		1×1					◇	◇				
	S-A276-1	応用	食品学各論	L	2				1×1					◇				
	S-A246-1	応用	食品学実験	P	1				1.5×1				◇	◇				
	S-A216-1	応用	食品衛生学	L	2	○		1×1					◇	◇				
	S-A276-2	応用	食品衛生学実験	P	1				1.5×1				◇	◇				
	S-A276-3	応用	食品加工学	L	2				1×1				◇	◇				
	S-A2A6-2	応用	食品加工学実習	P	1						1.5×1			◇				
	S-A313-1	基礎	栄養学総論	L	2	○		1×1					◇	◇				
目 養と 健康	S-A346-1	応用	応用栄養学	L	2				1×1				◇					
	S-A346-2	応用	応用栄養学実習	P	1				2×1				◇					
	S-A346-3	応用	臨床栄養学総論	L	2				1×1				◇					
	S-A379-1	発展	臨床栄養学各論	L	2					1×1			◇					
	S-A379-2	発展	臨床栄養学実習	P	1					1.5×1			◇	◇				
	S-A3A9-1	発展	食と健康	L	1						1×1					30時間で1単位		

系 列	ナン バ リ ン グ	水 準	授 業 科 目	授 業 方 法	単 位	卒業要件			履修時期 コマ数×クラス				教職等 資格関係				備 考	同 時 開 講	
						単 位 数	専 攻 必 修	専 攻 選 択 必 修	専 攻 必 履 修	1 前	1 後	2 前	2 後	栄 養 士	栄 養 二 種 免	社 会 福 祉 主 事 任 用 資 格			フ ィ ド サ イ エ ン テ ィ ス ト
専 門 教 育 科 目	栄 養 の 指 導	S-A513-1	基礎	栄養指導論Ⅰ	L	2	47	○			1×1			◇					
		S-A576-1	応用	栄養指導論Ⅱ	L	2							1×1		◇			◇	
		S-A5A9-1	発展	栄養指導論実習	P	1								1.5×1	◇				栄養カウンセリング論を含む。
		S-A5A6-1	応用	公衆栄養学	L	2								1×1	◇				
		S-A743-1	基礎	栄養情報処理Ⅰ	S	1						1×1			◇		◇		
		S-A776-1	応用	栄養情報処理Ⅱ	S	1							1×1		◇				
	給 食 の 運 営	S-A643-1	基礎	給食管理	L	2						1×1			◇				
		S-A646-1	応用	給食管理デザイン	S	1						1×1							
		S-A67C-1	実践	給食管理実習Ⅰ(校内)	P	1							1.5×1	◇				校内実習	
		S-A68C-1	実践	給食管理実習Ⅱ(校外)	P	2								◎◎	◇			校外学習/原則として累積GPA1.5以上履修可	
		S-A67C-2	実践	学校給食管理実習(校外)	P	1							◎		◇			校外実習(栄養教諭履修者)原則として累積GPA2.0以上履修可	
		S-A676-1	応用	給食管理実習事前指導	S	1							0.5×1					15時間で1単位	
		S-A416-1	応用	調理学	L	2		○				1×1			◇				
		S-A416-2	応用	調理学実験	P	1						2×1					◇	30時間で1単位	
		S-A413-1	基礎	基礎調理学実習Ⅰ	P	1		○				1.5×1			◇				
		S-A446-1	応用	基礎調理学実習Ⅱ	P	1		○				1.5×1			◇				
	そ の 他	S-A476-1	応用	応用調理学実習Ⅰ	P	1						2×1			◇				
		S-A4A9-1	発展	応用調理学実習Ⅱ	P	1							1.5×1		◇		◇		
		S-B110-1	導入	ビジネス文書演習	S	1					1×1								
		S-A810-1	導入	栄養士基礎講座Ⅰ	L	2			●	1×1									
S-A843-1		基礎	栄養士基礎講座Ⅱ	L	2					1×1									
S-A8AC-1		発展	メディカル・フード演習	S	1								1×1						
S-A8AC-2		発展	チャイルド・フード演習	S	1								1×1						
S-A8AC-3		発展	ビジネス・フード演習	S	1								1×1						
S-FB4F-1	総合	インターンシップⅠ	P	2						◎						学外実習			
S-FB4F-2	総合	インターンシップⅡ	P	1						◎						学外実習			

(注1)○印は必修科目、●印は必修科目、◎印は履修時期を示す。

(注2)◇印は教職等資格取得関係科目。資格取得に必要な単位数に関しては、関連規程等で確認すること。

(注3)各授業科目の履修制限については、シラバスも参照すること。

英語科

L：講義 S：演習 P：実験・実習・実技

系 列	ナン バ リ ン グ	水 準	授 業 科 目	授 業 方 法	単 位 数	卒業要件			履修時期 コマ数×クラス				教 取 得 関 係 職 等 格 目 情 報 処 理 士 上 級 秘 書 士 (国 際 秘 書)	認 定 留 学 生 対 象 科 目 ビ ア ハ ル バ ー	備 考	同 時 開 講			
						単 位 数	学 科 選 択 必 修	学 科 必 履 修	1 前	1 後	2 前	2 後							
英 語 コ ミュ ニ ケー ション グ ロー バル ス タ デー ズ 教 育 目 アカ デ ミ ック ス タ デー ズ	E-2113-1	初級	インテグレイティブイングリッシュI	S	3	○			3×2				◇		☆□				
	E-2146-1	中級	インテグレイティブイングリッシュII	S	3	○				3×2					◆	☆□			
	E-2479-1	上級	ディスカッションスキルズ	S	1	○					1×2			◇		☆□			
	E-24AC-1	実践	デ ィ ベ ー ト	S	2	○						1×2		◇		☆□/15時間で1単位			
	E-23A9-1	上級	ビジネスライティング	S	1	○						1×2		◇		☆□			
	E-2313-1	初級	トピックリーディングI	S	1	○			1×2							☆□			
	E-2346-1	中級	トピックリーディングII	S	1	○				1×2						◆	☆□		
	E-F779-1	上級	エアラインカスタマーサービス英語	S	1						1×2								
	E-3843-1	初級	異文化理解	L	2						1×1			◇◇		◆			
	E-D079-1	上級	グローバル化と環境問題	S	2							1×1					英語検定2級又はTOEIC500点以上取得者のみ/15時間で1単位		
	E-D376-1	中級	世界地域研究	S	1	○						1×2							
	E-D376-2	中級	世界遺産研究	S	2							1×1		◇		15時間で1単位			
	E-D243-1	初級	ジャパスタディーズ	S	1					1×1									
	E-DE4F-1	不定	グローバルスタディーズ	P	2~6						◎					◆	認定留学生対象		
	E-D079-2	上級	現代社会研究	S	2	○						1×2					☆□/15時間で1単位		
	E-D1A6-1	中級	英語で案内する鹿児島	S	1								1×1	◇					
	E-DF4F-1	不定	国際交流ボランティア	S	1						◎			◇		15時間で1単位、学内外実習を含む。「インターンシップ」を履修してならず、上級秘書士(国際秘書)の取得を目指す学生を優先する。			
	E-F746-1	中級	エアラインホスピタリティ	S	1					0.5×1						15時間で1単位			
	E-F843-1	初級	ホテル・ツーリズムスタディーズ	S	1					1×1									
	E-F713-1	初級	エアラインスタディーズ	S	1					1×1									
	E-DE4F-2	不定	海外研修	P	2						◎					◆			
	E-2213-1	初級	イングリッシュグラマー	S	1	○				1×2				◇		☆□			
	E-2216-1	中級	英語音声学	S	1	○				1×1				◇					
	E-2C73-1	初級	フランス語会話I	S	1		*				1×1			◇		"*"と"*"*"から、それぞれ3者択1以上各言語の「II」を履修する場合、同一言語の「I」を履修していること			
	E-2CA6-1	中級	フランス語会話II	S	1		**				1×1			◇					
	E-2873-1	初級	韓国語会話I	S	1		*				1×1			◇					
	E-28A6-1	中級	韓国語会話II	S	1		**				1×1			◇					
	E-2A73-1	初級	中国語会話I	S	1		*				1×1			◇					
E-2AA6-1	中級	中国語会話II	S	1		**				1×1			◇						
E-2676-1	中級	イングリッシュミュージカルI	S	1						1×1									
E-26AC-1	実践	イングリッシュミュージカルII	S	2							2×1				「イングリッシュミュージカルI」を履修していること				
E-26A9-1	上級	英文学概論	L	2						1×1			◇						
E-22A9-1	上級	英語学概論	L	2							1×1		◇						
E-2110-1	導入	JEBベーシックス	S	1	○				1×2						初年次教育科目				
E-25A9-1	上級	TOEIC演習	S	1	○						1×2		◇		☆				

系列	ナンバリング	水準	授業科目	授業方法	単位数	卒業要件			履修時期 コマ数×クラス				職等資格 取得関係科目			認定留学認定科目	備考	同時開講
						単位数	学科必修	学科選択必修	学科必修	1前	1後	2前	2後	中級 上級 二種免(英語)	秘書士 (国際秘書)			
専門 教育 科目 支援	アカデミック スキーズ	E-2513-1	初級	英検・TOEIC演習	S	1	○			1×1							英語検定2級取得者またはTOEIC550点以上取得者の単位認定科目	
		E-3143-1	初級	表現技術	S	2					1×1			◇◇			15時間で1単位	
		E-22A9-2	上級	メディアトランスレーション	S	2							1×1				15時間で1単位	
		E-1EAC-1	実践	JEBプロジェクト	S	1	○						1×3		◇◇			
	E-F4A9-1	上級	国際秘書概論	L	2							1×1		◇				
	E-F253-1	初級	秘書学概論	L	2				1×1					◇			教職科目と同時開講	
	E-F213-1	初級	秘書実務Ⅰ	S	1				1×1					◇			教職科目と同時開講	
	E-F276-1	中級	秘書実務Ⅱ	S	1						1×2			◇			教職科目と同時開講 / 「秘書実務Ⅰ」の履修者は原則「秘書実務Ⅱ」も履修する。	
	E-F4A9-2	上級	マナーとプロトコル	L	2							1×1		◇				
	E-B0A3-1	初級	情報社会とデータ	LS	1							1×2		◇◇			30時間で1単位	
	E-B110-1	導入	Microsoft OfficeⅠ	S	1			●	1×2					◇◇◇				
	E-B143-1	初級	Microsoft OfficeⅡ	S	1			●	1×2					◇◇			認定留学を除く	
	E-B173-1	初級	デジタルコンテンツクリエーション	S	1						1×1			◇◇				
	E-5916-1	中級	英語科教育法Ⅰ	L	2				1×1					◇			上級秘書士科目と同時開講 / 教職選択者のみ受講可能	
	E-5946-1	中級	英語科教育法Ⅱ	S	1					1×1				◇			上級秘書士科目と同時開講 / 教職選択者のみ受講可能	
	E-5846-1	中級	教育におけるICT活用	L	1					0.5×1				◇			教職選択者のみ受講可能	
E-3613-1	初級	人間関係論	L	2			●	1×1					◇◇◇					

- (注1) ○印は必修科目、●印は必修科目、◎印は履修時期を示す。
(注2) ◇印は教職等資格取得関係科目。資格取得に必要な単位数に関しては、関連規程等で確認すること。
(注3) ◆印は認定留学認定科目。認定留学については、内規を満たしていれば、◆印の5科目14単位を認定する。
(注4) 備考欄の☆印は習熟度別、□印はコアプログラムとなる。
(注5) 各授業科目の履修制限については、シラバスも参照すること。

③ 教職科目

生活学科（食物栄養専攻）

L:講義 S:演習 P:実験・実習・実技

ナンバリング	水準	授業科目	授業方法	単位	履修時期 コマ数×クラス				資格取得 関係科目 二栄養種 免教	備考	共通開設
					1前	1後	2前	2後			
Q-5B13-1	初級	学校栄養教育論	L	2	1×1				◇		
Q-5B46-1	中級	学校栄養指導演習	S	1		1×1			◇		
Q-5813-1	初級	教職の意義と内容	L	1	0.5×1				◇		E
Q-5813-2	初級	教育の制度と歴史	L	2	1×1				◇		E
Q-5876-1	中級	教育心理学	L	1			0.5×1		◇		E
Q-5876-2	中級	特別支援教育論	L	1			0.5×1		◇		E
Q-5846-2	中級	教育課程論	L	1		0.5×1			◇		E
Q-5846-1	中級	道徳・総合的な学習および特別活動	L	1		0.5×1			◇		
Q-5816-1	中級	教育の方法・技術	L	1	0.5×1				◇		E
Q-5846-4	中級	生徒・進路指導論	L	2		1×1			◇		E
Q-58A9-1	上級	教育相談	L	1				0.5×1	◇		E
Q-5B7C-1	実践	栄養教育実習Ⅰ	S	1			1×1		◇	事前・事後指導	
Q-5B7C-2	実践	栄養教育実習Ⅱ	P	1			◎		◇	学外実習 原則として累積GPA2.0以上履修可	
Q-5BA9-1	上級	教職実践演習(栄養教諭)	S	2				1×1	◇	15時間で1単位	

(注1)◎印は履修時期を示す。

(注2)◇印は資格取得関係科目。資格取得に必要な単位数に関しては、関連規程等で確認すること。

(注3)各授業科目の履修制限については、シラバスも参照すること。

英語科

L：講義 S：演習 P：実験・実習・実技

ナンバリング	水準	授業科目	授業方法	単位	履修時期 コマ数×クラス				資格取得 関係科目	備考	共通開設
					1前	1後	2前	2後	中二種免(英語)		
Q-5813-1	初級	教職の意義と内容	L	1	0.5×1				◇		S
Q-5813-2	初級	教育の制度と歴史	L	2	1×1				◇		S
Q-5876-1	中級	教育心理学	L	1			0.5×1		◇		S
Q-5876-2	中級	特別支援教育論	L	1			0.5×1		◇		S
Q-5846-2	中級	教育課程論	L	1		0.5×1			◇		S
Q-5846-3	中級	道徳教育の理論と実践	L	1		0.5×1			◇		
Q-5876-3	中級	総合的な学習の時間の指導法	L	1			0.5×1		◇		
Q-5876-4	中級	特別活動論	L	1			0.5×1		◇		
Q-5816-1	中級	教育の方法・技術	L	1	0.5×1				◇		S
Q-5846-4	中級	生徒・進路指導論	L	2		1×1			◇		S
Q-58A9-1	上級	教育相談	L	1				0.5×1	◇		S
Q-5979-1	上級	教育実習の研究	S	1			1×1		◇	事前・事後指導 学内実習	
Q-597C-1	実践	教育実習	P	4			◎		◇	学外実習/30時間で1単位 原則として累積GPA2.0以上履修可	
Q-59A9-1	上級	教職実践演習(中)	S	2				1×1	◇	15時間で1単位	

(注1)◎印は履修時期を示す。

(注2)◇印は資格取得関係科目。資格取得に必要な単位数に関しては、関連規程等で確認すること。

(注3)各授業科目の履修制限については、シラバスも参照すること。