

国家試験関連情報
(看護学科卒業生対象)

鹿児島純心大学

※令和 5 (2023) 年 4 月に大学名を変更しました。

1. 試験期日等の公開時期及び受験願書の入手方法について

試験期日や受験手続等の詳細は、概ね 8 月以降に厚生労働省ホームページ「資格・試験情報」で公開されます。

受験願書等は同ページから配布時期及び請求方法を確認の上、国家試験運営本部事務所若しくは国家試験運営臨時事務所又は厚生労働省から各自で入手してください。

また、受験手続に際しては、受験願書等に添付される説明資料を熟読し、誤りのないようにしてください。

➤ 資格・試験情報

https://www.mhlw.go.jp/kouseiroudoushou/shikaku_shiken/index.html

2. 修業証明書の申込方法 【10 月 15 日から受付開始】

受験手続には、受験資格を証明する書類として、各養成課程を修めた大学等が発行する「修業証明書」(国家試験専用の証明書で、卒業証明書や学業成績・単位修得証明書とは異なるため要注意)が必要です。

受験希望者は、下記(1)～(3)を踏まえて次ページの申込書(印刷できない場合には必要事項を列記した便箋による代用可)でお申し込みください。証明書は「在籍時の氏名」で発行します。

※看護師と保健師または助産師を同時出願する場合、看護師課程の「修業証明書」はそれぞれに必要です。

※厚生労働省によると、既卒者が出願後、出願窓口から各学校・養成所に対して修業証明書の内容について照会する場合があるとのこと

(1) 保健師国家試験の出願手続には、**保健師課程の「修業証明書」**に加えて、次の書類が必要です。

- ① 看護師免許証を取得済みの者
…… 看護師免許証の写し(保健師国家試験運営本部事務所若しくは保健師国家試験運営臨時事務所又は都道府県医務主管課若しくは保健所に当該免許証を提示し、原本照合を受けたもの)
- ② 看護師国家試験に合格済みで免許申請をしていない者
…… 看護師国家試験の合格証書の写し(保健師国家試験運営本部事務所又は保健師国家試験運営臨時事務所に合格証書の原本を提示し、原本照合を受けたもの)又は合格証明書
- ③ 看護師国家試験に合格していない者…… **看護師課程の「修業証明書」**

(2) 助産師国家試験の出願手続には、**助産師課程の「修業証明書」**に加えて、次の書類が必要です。

- ① 看護師免許証を取得済みの者
…… 看護師免許証の写し(助産師国家試験運営本部事務所若しくは助産師国家試験運営臨時事務所又は都道府県医務主管課若しくは保健所に当該免許証を提示し、原本照合を受けたもの)
- ② 看護師国家試験に合格済みで免許申請をしていない者
…… 看護師国家試験の合格証書の写し(助産師国家試験運営本部事務所又は助産師国家試験運営臨時事務所に合格証書の原本を提示し、原本照合を受けたもの)又は合格証明書
- ③ 看護師国家試験に合格していない者…… **看護師課程の「修業証明書」**

(3) 看護師国家試験の出願手続には、**看護師課程の「修業証明書」**が必要です。

看護師と保健師または助産師を同時出願する場合、看護師課程の「修業証明書」はそれぞれに必要です。

3. 受験用写真の照合(本人確認)方法

(1) 本学窓口での本人確認方法

学生支援課 国家試験係(TEL 0996-23-5311)に事前予約の上、写真が付してある身分証明書(運転免許証、旅券等)及び必要事項を漏れなく記入して写真を貼付した受験写真用台紙を持参してください。

担当職員が本人確認の上、写真に学長印で割印し、台紙の証明欄を記載します。〔所要時間 15 分程度〕

(2) 受験願書等の提出先での本人確認方法

方法①…… 各国家試験運営臨時事務所に受験願書等を持参する場合は、本人が窓口で写真付の身分証明書(運転免許証、旅券、個人番号カードその他公的機関発行のもの)を提示する。

方法②…… 国家試験運営本部事務所に受験願書等を郵送する場合は、写真付の身分証明書(コピー不可。個人番号カード不可)及び返信用封筒(郵便番号、宛先、宛名を記載し、身分証明書の返送に必要な郵便切手を貼付して書留の表示をしたもの)を同封する。

「修業証明書」申込書

1. 証明書の申込受付時間及び交付日について

※窓口申込の場合は、本紙を記入の上、持参してください。太枠内の必要事項を列記した便箋による代用可
受付時間… 月～金曜（本学休業日を除く）の8:30～16:00

交付日…… 申込受付日から土・日・祝日及び本学休業日を除いた 3 日後に投函（または手渡し）

申込先	〒895-0011 薩摩川内市天辰町 2365 番地 鹿児島純心大学 学生支援課 保・助・看国家試験係
-----	--

2. 交付料の納入方法について ※郵送申込推奨

郵送申込の場合・・・ 交付料総額分の「定額小為替証書」（郵便局で取扱）を本紙にクリップでとめてください。

※定額小為替証書について：

<https://www.post.japanpost.jp/bank/exchange/>

※定額小為替証書は発行時のまま、両面とも未記入の状態に限ります。

窓口申込の場合・・・ お釣りのないように現金を持参し、在学時同様、事務室設置の金券を用いて会計課で納入してください。

3. 証明書の受け取り方法について

レターパックライト（郵便局やコンビニエンスストアで取扱）の郵便番号欄、お届け先欄を記入の上、同封または持参してください。ただし、本学窓口で受け取り可能な場合は不要です。

▼ 黒ボールペンを用いて太枠内を楷書で記入（本人直筆）

記入日	令和 年 月 日()
卒業学部・学科 (該当項目に✔を記入)	☐ 看護学部 看護学科 / ☐ 看護栄養学部 看護学科
入学・卒業年月	入学:(西暦 年 月) / 卒業:(西暦 年 月)
在籍時の氏名	ふりがな _____
生年月日	平成 ・ 昭和 年 月 日
携帯電話番号	— —
申請理由 (該当項目に✔を記入)	☐ (第 115 回) 看護師国家試験に出願するため ☐ (第 112 回) 保健師国家試験に出願するため ☐ (第 109 回) 助産師国家試験に出願するため
証明書の受取方法 (該当項目に✔を記入)	☐ レターパックライトによる郵送受取 / ☐ 本学窓口で身分証を提示の上、受取
看護師免許の取得状況 (該当項目に✔を記入)	☐ 看護師免許を取得済み / ☐ 未取得

	証明書の種別	交付料	申込通数	小計
1	看護師課程の修業証明書	100 円	通	円
2	保健師課程の修業証明書	100 円	通	円
3	助産師課程の修業証明書	100 円	通	円
			交付料総額	
※証明書の有効期限は、 <u>発行日から 3 ヶ月</u> とします。 （年度によって厚生労働省指定の証明書様式が変更される場合があるため）			円	

※証明書の有効期限は 発行日から3ヶ月 とします。
(年度によって厚生労働省指定の証明書様式が変更される場合があるため)

大学欄	
-----	--